



Forjamos
grandes hombres
para grandes retos

PRE-FIRST

PRIMARIA

SECUNDARIA

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

Con razón social COLEGIO GUADALUPE S.C., el “COLEGIO BENELECTINO”, en cumplimiento de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares, pone a disposición de la comunidad la política de privacidad, confidencialidad y manejo de datos personales.

Sus datos personales que obran en posesión del Colegio Benedictino y que son sujetos de protección, son aquellos que han sido recabados mediante los formatos de registro de inscripción, solicitudes, declaraciones, avisos, circulares y/o demás manifestaciones hechas por usted, a través de medios electrónicos o impresos, mismos que serán utilizados y resguardados únicamente por la propia institución educativa, en una base de datos bajo la más estricta confidencialidad, de conformidad a las políticas y procedimientos de seguridad que para tal efecto señala la Ley Federal de Datos Personales en Posesión de Particulares y su reglamento:

I. Identidad y domicilio del responsable que trata los datos personales:

COLEGIO BENELECTINO, con domicilio en calle Riobamba # 850, Colonia Lindavista, Delegación Gustavo A. Madero en México, Distrito Federal.

II. Datos personales que serán sometidos a tratamiento:

- ☞ *De identificación.*- nombre, domicilio particular, fecha y lugar de nacimiento, edad, teléfono particular y móvil, correo electrónico personal, firma, registro federal de contribuyentes (RFC), clave única de población (CURP) y nacionalidad.
- ☞ *Laborales.*- giro comercial de la empresa, profesión u ocupación, puesto, domicilio laboral, teléfono y correo electrónico de empresa.
- ☞ *Académicos.*- nombre y domicilio de la escuela de procedencia, trayectoria educativa, calificaciones y certificados emitidos por otras instituciones, idiomas, título profesional, número de cédula profesional, certificado de estudios, antecedentes escolares, número de matrícula y grado académico.

III. Señalamiento expreso de los datos personales sensibles que se tratarán:

- ☞ *Financieros o patrimoniales.*- bienes muebles e inmuebles, cuentas bancarias, ingresos y egresos personales, ingresos y egresos de los padres, tarjetas de



Forjamos
grandes hombres
para grandes retos

PRE-FIRST

PRIMARIA

SECUNDARIA

crédito, información fiscal, reporte del buró de crédito, declaraciones de impuestos, recibos de nómina y datos fiscales para facturación.

- ☞ *Personales.- dependientes económicos, padres, hijos y hermanos (nombre, edad, escolaridad, domicilio, teléfonos y correos electrónicos); estado civil; nombre, domicilio, teléfono y nacionalidad de cónyuge; religión; aficiones; actividades extracurriculares; comportamiento en lo social, familiar y emotivo; datos solicitados en entrevistas de admisión y/o seguimiento que permitan evaluar al alumno y su entorno familiar; fotografías de archivo, color de piel, cabello, cicatrices y señas particulares.*
- ☞ *Salud.- estado de salud presente y futuro, historial clínico, enfermedades, restricciones alimenticias, alergias, grupo sanguíneo, cuestiones de carácter psicológico y psiquiátrico, datos de médicos tratantes, tratamientos médicos y psicológicos o psiquiátricos, número de seguridad social, medicamentos y terapias.*
- ☞ *Referencias familiares y no familiares.- nombre, dirección, teléfono, relación y datos de contacto para casos de emergencia.*

IV. Finalidades del tratamiento:

Esta política tiene como finalidad asegurar la privacidad de los datos proporcionados por nuestros alumnos, exalumnos, egresados, padres de familia o tutores, aspirantes, empleados y proveedores, con el objeto de ser vinculados con los servicios académicos o administrativos proporcionados por Colegio Benedictino, garantizando su privacidad y su derecho a la autodeterminación informativa.

El uso y tratamiento de los datos personales descritos anteriormente, y que son proporcionados por usted, tendrá como finalidad única y exclusivamente la contratación, promoción y prestación de los servicios educativos ofrecidos por el Colegio Benedictino, integración del expediente académico, integración de expediente administrativo, información de contacto para enviar comunicados, información de contacto para localizar a los padres, tutores y personas en caso de emergencia, analizar solicitudes de becas, decidir sobre descuentos o recargos, evaluar la calidad del servicio, realizar estadísticas sobre los servicios educativos, actividades educativas, deportivas y culturales, cumplir con los requerimientos de la Secretaría de Educación Pública y la Universidad Nacional Autónoma de México, para fines mercadotécnicos, publicitarios y de prospección comercial, investigaciones de carácter académico, proveer servicios,



Forjamos
grandes hombres
para grandes retos

PRE-FIRST

PRIMARIA

SECUNDARIA

información, promociones y cualquier otro asunto que le pueda generar interés acerca del desarrollo de sus hijos, para relacionarlo a usted con cualquier tipo de ejercicio legal o de negocios con nosotros, además de informarle sobre cambio de los mismos y evaluar la calidad del servicio que le brindamos.

V. Mecanismos para que el titular pueda manifestar su negativa para el tratamiento de sus datos personales para aquellas finalidades que no son necesarias, ni hayan dado origen a la relación jurídica con el responsable:

El tratamiento de sus datos personales será el que resulte necesario, adecuado y relevante en relación con las finalidades previstas en esta Política de Privacidad.

El Colegio Benedictino cumple los principios de protección de datos personales establecidos por la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares y adopta las medidas necesarias para su aplicación. Lo anterior aplica aún y cuando estos datos fueren tratados por un tercero, a solicitud de Colegio Benedictino y con el fin de cubrir el servicio académico o administrativo necesario, manteniendo la confidencialidad en todo momento.

VI. Medios y procedimiento para ejercer los derechos ARCO:

Es importante informarle que usted tiene derecho en todo momento al acceso, rectificación, cancelación y oposición de sus datos personales (derechos ARCO), o a revocar el consentimiento que para dicho fin nos haya otorgado.

En materia de protección de datos personales, los derechos ARCO son los cuatro tipos de derechos que los particulares tienen sobre los datos personales que formen parte de una base de datos: acceso, rectificación, cancelación y oposición.

Derecho de acceso: consiste en la facultad de una persona de conocer sus datos personales en posesión de un responsable. Mediante el derecho de acceso, el particular solicita, siguiendo un procedimiento, información al responsable de la base de datos, sobre qué datos tiene y cómo los ha obtenido.

Derecho de rectificación: consiste en la facultad de una persona de poder solicitar al responsable o poseedor de sus datos personales, la rectificación de algún dato en particular o de todos, cuando los mismos sean inexactos o incompletos.

Derecho de cancelación: consiste en la facultad de una persona de poder solicitar al responsable o poseedor de sus datos personales la cancelación de un dato que resulte



**Forjamos
grandes hombres
para grandes retos**

PRE-FIRST

PRIMARIA

SECUNDARIA

innecesario o no pertinente. El dato será bloqueado, es decir, será identificado y reservado con el fin de impedir su tratamiento.

Derecho de oposición: consiste en la facultad de una persona de poder oponerse al tratamiento de sus datos personales incluidos en una base de datos.

Todos sus datos personales son tratados de acuerdo a la legislación aplicable y vigente en el país, por ello le informamos que usted tiene en todo momento los derechos (ARCO) de acceder, rectificar, limitar, cancelar u oponerse al tratamiento que le damos a sus datos personales, derecho que podrá hacer valer a través de una solicitud por escrito de acuerdo a lo siguiente:

VII. Acceso de datos personales:

Presentar una solicitud de información confidencial por escrito en el domicilio de la institución educativa, ubicado en calle Riobamba # 850, Colonia Lindavista, Delegación Gustavo A. Madero en México, Distrito Federal, la cual deberá contener la siguiente información:

- Nombre completo, domicilio y correo electrónico del titular de los derechos, o bien, del padre o tutor.
- En su caso, nombre y matrícula del alumno.
- Copia de la identificación del titular de los derechos o el documento que acredite la personalidad del padre o tutor.
- La descripción de manera clara y precisa de los datos personales sobre los que desee acceder.

VIII. Rectificación de datos personales:

Para ello igualmente debe presentar una solicitud de información confidencial por escrito en el domicilio de la institución educativa, ubicado en calle Riobamba # 850, Colonia Lindavista, Delegación Gustavo A. Madero en México, Distrito Federal, la cual deberá contener la siguiente información:

- Nombre completo, domicilio y correo electrónico del titular de los derechos, o bien, del padre o tutor.
- En su caso, nombre y matrícula del alumno.
- Copia de la identificación del titular de los derechos o el documento que acredite la personalidad del padre o tutor.



**Forjamos
grandes hombres
para grandes retos**

PRE-FIRST

PRIMARIA

SECUNDARIA

- Las modificaciones a realizarse y aportar la documentación que sustente su petición.

IX. Cancelación de datos personales:

Debe presentar una solicitud de información confidencial por escrito en el domicilio de la institución educativa, ubicado en calle Riobamba # 850, Colonia Lindavista, Delegación Gustavo A. Madero en México, Distrito Federal, la cual deberá contener la siguiente información:

- Nombre completo, domicilio y correo electrónico del titular de los derechos, o bien, del padre o tutor.
- En su caso, nombre y matrícula del alumno.
- Copia de la identificación del titular de los derechos o el documento que acredite la personalidad del padre o tutor.
- Indicar la revocación del consentimiento otorgado al colegio para el tratamiento de sus datos personales, así como también si dicha cancelación se refiere a algún dato en particular o a todos. La cancelación da lugar al bloqueo de sus datos, esto es, que se conservan únicamente a disposición de Colegio Benedictino para atender las posibles responsabilidades nacidas de la prestación de servicios, durante el plazo de prescripción de éste, para que una vez que se haya cumplido el mismo se proceda a su supresión.

X. Oposición de datos personales:

Debe presentar una solicitud de información confidencial por escrito en el domicilio de la institución educativa, ubicado en calle Riobamba # 850, Colonia Lindavista, Delegación Gustavo A. Madero en México, Distrito Federal, la cual deberá contener la siguiente información:

- Nombre completo, domicilio y correo electrónico del titular de los derechos, o bien, del padre o tutor.
- En su caso, nombre y matrícula del alumno.
- Copia de la identificación del titular de los derechos o el documento que acredite la personalidad del padre o tutor.
- Señalar los motivos fundados para tal determinación de oposición.

Una vez presentada su solicitud, para cualquiera de los derechos descritos anteriormente, el Colegio Benedictino dará respuesta a la misma dentro de un plazo



**Forjamos
grandes hombres
para grandes retos**

PRE-FIRST

PRIMARIA

SECUNDARIA

máximo de 10 días hábiles de manera directa o personal. Así mismo, hacemos de su conocimiento que los plazos de conservación de los datos personales en nuestra base de datos serán por un período mínimo de 3 años posteriores a la terminación de la relación contractual.

XI. Información sobre el uso de mecanismos en medios remotos o locales de comunicación electrónica, óptica u otra tecnología, que permitan recabar datos personales de manera automática y simultánea al tiempo que el titular hace contacto con los mismos:

El Colegio Benedictino tiene implementadas las medidas necesarias y suficientes para procurar que esta Política de Privacidad sea respetada, por él y por terceros con los que guarde alguna relación, para otorgar los servicios o productos establecidos con el titular.

El sitio web <http://www.colegiobenedictino.edu.mx> contiene enlaces a otros sitios web de redes asociadas, filiales o terceros, si usted accede a un hipervínculo de esos sitios web, tenga en cuenta que estos pueden tener sus propias políticas de Privacidad, y que Colegio Benedictino no acepta ninguna responsabilidad por esas políticas. Se recomienda que revise esas políticas antes de enviar cualquier información personal a esos sitios web. La inclusión de cualquier vínculo a otros sitios web, no implica la aprobación o adhesión por parte de Colegio Benedictino a esas páginas o su contenido.

XII. Procedimientos y medios a través de los cuales el responsable comunicará a los titulares los cambios al aviso de privacidad.

El Colegio Benedictino se reserva el derecho de modificar en cualquier momento el presente Aviso de Privacidad Integral, mismo que le será dado a conocer a través de un aviso en el sitio <http://www.colegiobenedictino.edu.mx>

Una vez puesto a su disposición de manera personal, y en caso de no manifestar su oposición al mismo, se entenderá que consiente tácitamente el tratamiento de sus datos.